

Objetivo Específico:

Controlar el presupuesto que la institución recibe para el logro de sus metas, así como mantener los registros contables y financieros en tiempo real que permita la toma de decisiones

Funciones Específicas:

- Auxiliar en el control del ejercicio presupuestal por proyecto de operación, así como los proyectos especiales y fondo de reserva e integrar sus respectivos informes;
- Analizar las solicitudes de recursos económicos turnados a este Departamento;
- Integrar los ingresos propios que se captan por los servicios prestados;
- Elaborar los registros contables de gastos e ingresos;
- Elaborar estados financieros;
- Integrar la cuenta pública del ejercicio inmediato anterior;
- Auxiliar en la integración del paquete presupuestal de cada ejercicio.